ANEXO:	**10.0**	***RESPONSABLE:***	Responsable de Calidad	***REALIZADO POR:***	Calidad
TITULO:	**Indice**			***REVISADO POR:***	Comercial
SALIDA:	15/04/2010	***FRECUENCIA:***	Cuando se requiera	***APROBADO POR:***	Dirección
MÉTODO:	Se controlan los registros que componen el Manual de Calidad, y se rellena si ha habido **alguna modificación en el diseño, frecuencia, responsable o gestión** de los mismos; haciendo constar la fecha de salida y el motivo de la modificación. El **nº de versión del índice** se modificará ante cambios en los registros. El **nº de versión del procedimiento**, se modificará ante cambios en el procedimiento. La versión estará compuesta por el nº consecutivo de edición (si se ha editado de nuevo) o de revisión (si solamente se ha revisado) y la fecha de actualización. Toda la documentación se guardará por un periodo mínimo de **5 años**. Esta lista **se publicará** para garantizar la información a los usuarios del Manual de Calidad.				

EMPRESA: **modelo** DIRECCION: **modelo** CAMPAÑA: **modelo**

10 **Gestión ambiental**

Versión Indice: Ed. 1- 15/04/2010

REGISTROS:

	Nº ANEXO	TITULO REGISTRO	RESPONSABLE	FRECUENCIA	SALIDA	Motivo de la modificación:
	10.0	Indice	Responsable de Calidad	Cuando se requiera	15/04/2010	Nueva edición del manual
10. Gestión ambiental	**10A**	Enumeración de impactos y fuentes contaminacion	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	
	10B	Gestión y control de residuos y fuentes de contaminación	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	
	10C	Auditoria de flora	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	
	10D	Auditoria de fauna	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	
	10E	Plan de acción de areas dañadas, zonas improductivas y habitats a pro	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	
	10F	Mapa de recursos naturales de la finca	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	
	10G	Análisis de recursos naturales y su consumo	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	
	10H	Cálculo de huella de carbono y energia	Responsable de Calidad	Anual	15/04/2010	

Versión Procedimiento: Ed.1- 15/05/10

Vº Bº CALIDAD:
(Firma y Sello)

Vº Bº DIRECCIÓN:
(Firma y Sello)

Motivo modificación: